



KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA



LAPORAN PENGAUDITAN AMALAN EKOSISTEM KONDUSIF SEKTOR AWAM (EKSA)

ZON PERANCANG

TARIKH : 9/12/2025



KANDUNGAN

Bil	PERKARA	MUKA SURAT
1.	Juruaudit	3
2.	Komponen-komponen Audit	4
3.	Peraturan EKSA di Zon	5
4.	Peraturan Markah Mengikut Komponen	5
5.	Penemuan Hasil Pengauditan	
6.	Rumusan	



JURUAUDIT EKSA



EN. SALIMI BIN ISMAIL (KETUA KUMPULAN)	EN. AMIR BIN RAMLY	
BAHAGIAN PEMBANGUNAN KESIHATAN KELUARGA	BAHAGIAN KAWALSELIA RADIASI PERUBATAN	

KOMPONEN-KOMPONEN AUDIT

KOMPONEN PENILAIAN EKSA

KOMPONEN A -KEPERLUAN UTAMA PELAKSANAAN

KOMPONEN B - RUANG TEMPAT KERJA / PEJABAT

KOMPONEN C - TEMPAT UMUM

KOMPONEN D - KESELAMATAN PERSEKITARAN

KOMPONEN E - KAWASAN PERSEKITARAN JABATAN

KOMPONEN F – TEMPAT KHUSUS



PERATUS MARKAH DI ZON PERANCANG

BIL.	NAMA ZON	KOMPONEN (%)						MARKAH (%)
		A	B	C	D	E	F	
1	ZON PERANCANG	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXXX

PENCAPAIAN EKSA DI ZON PERANCANG

98.73% (CEMERLANG)

RINGKASAN JUMLAH PENEMUAN



PENEMUAN	BILANGAN
AMALAN BAIK	4
TEGURAN	8



AMALAN BAIK EKSA





AMALAN BAIK – Terdapatnya ruang Galaeri EKSA dan ruang menunggu di Zon Perancang di Aras 3 yang selesa





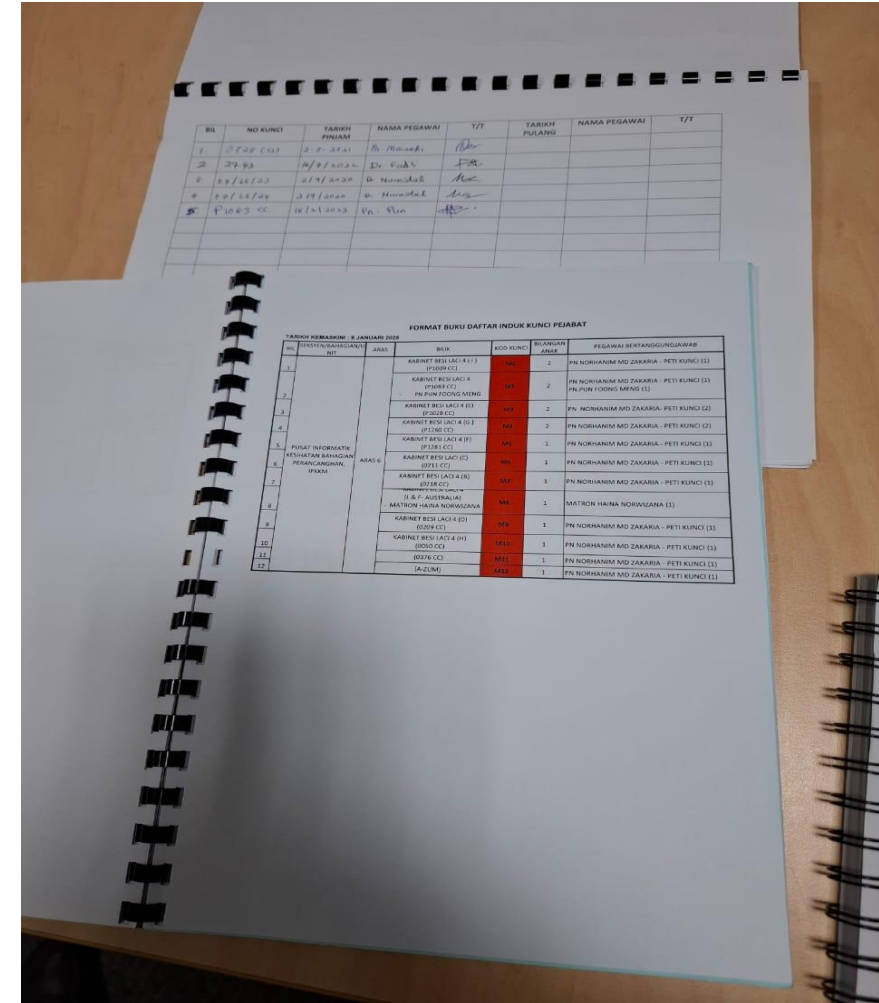
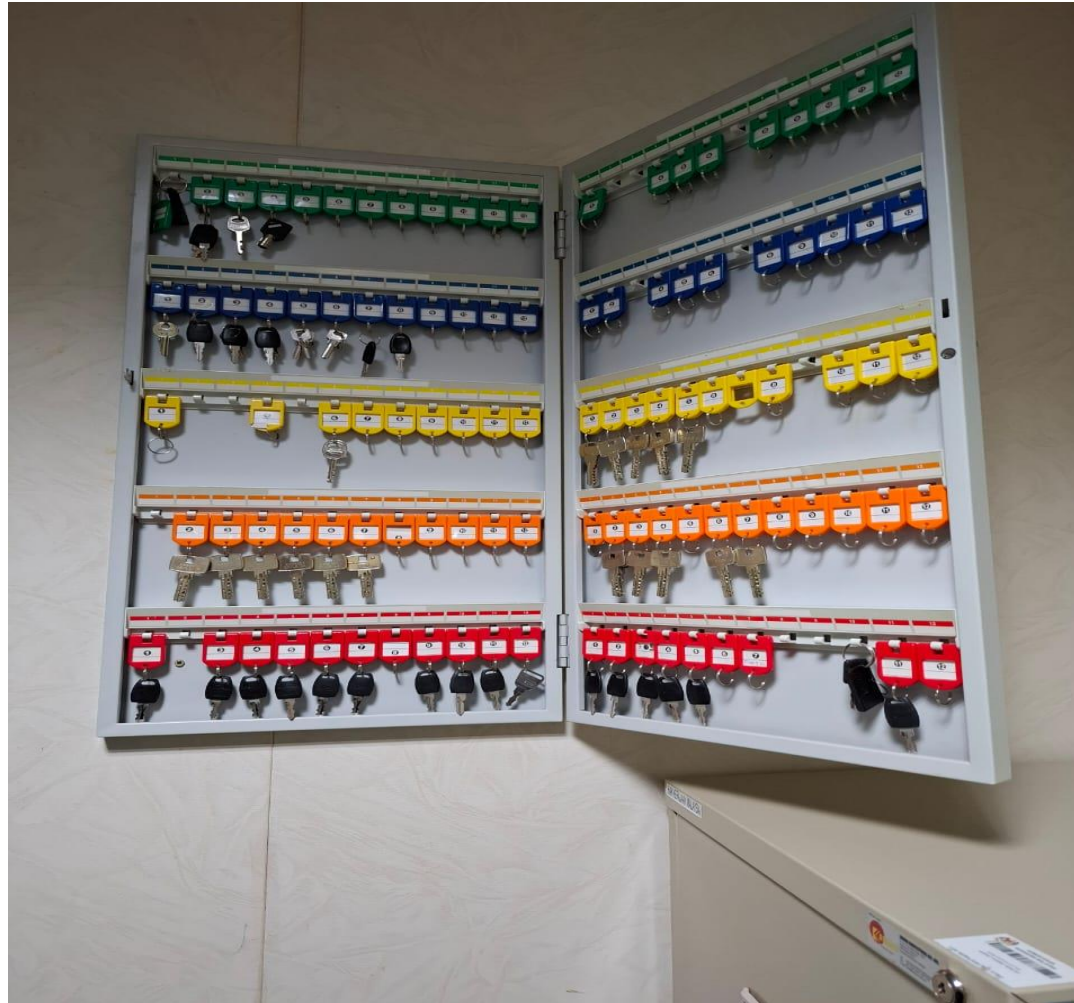
AMALAN BAIK –Dokumen disusun menggunakan kotak menggunakan kreativiti sendiri dan fail disusun dengan seragam di Zon Perancang



AMALAN BAIK – Terdapat penanda aras yang jelas di bilik fail di Zon Perancang.



AMALAN BAIK – Sistem penyimpanan kunci yang teratur mematuhi garis panduan pengurusan kunci di Zon Perancang.

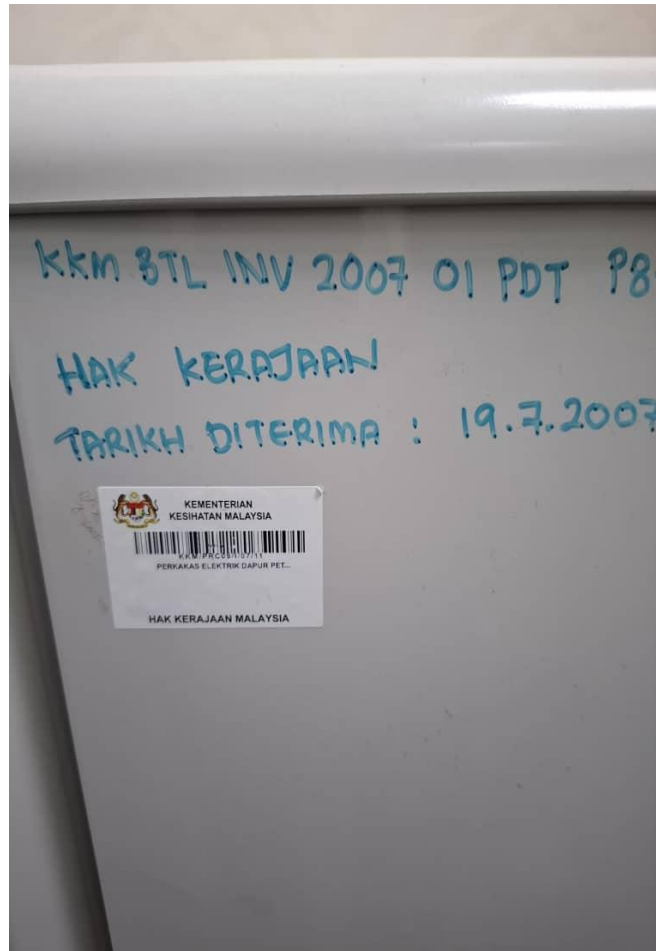




PENEMUAN HASIL PENGAUDITAN



SEBELUM



Penemuan: Peti ais di Aras 5, E7 tidak direkod dalam KEW.PA-7 di Zon Perancang

SELEPAS

KEW.PA-7

Kementerian Kesihatan Malaysia
Senarai Aset A/R

Bagian: Perancangan
Lokasi: BPC-EH_KUBIKAL 2
Kod Lokasi: 100101/BGN/D/05/089

Bil.	No Siri Pendaftaran	Keterangan Aset	Tarikh Penempatan
1	KMMPRC0805502	PERKAKAS ELEKTRIK DAPUR / KETUAMU GELAMBANGKIRO MICROWAVE / PENDING MODEL TWIN BURN	03/06/2025
2	KMMPRC0805503	PERKAKAS ELEKTRIK DAPUR / PEMBAKAR/PEMOTONG ROTI / SANDWICH MAKER CORNELL	03/06/2025
3	KMMPRC0805505	ALATAN DAPUR/KITCHEN UTENSIL / TROLI HOANGDISPLAYMAKANANBARANGAN DAPUR	03/06/2025
4	KMMPRC0805506	MEJA / MEJA TEPI PEDAGAN	03/06/2025
5	KMMPRC0805507	KERUSI / KERUSI BANQUET	03/06/2025
6	KMMPRC0805507	KERUSI / KERUSI BANQUET	03/06/2025
7	KMMPRC0805508	KERUSI / KERUSI BANQUET	03/06/2025
8	KMMPRC0805508	KERUSI / KERUSI BANQUET	03/06/2025
9	KMMPRC0805508	KERUSI / KERUSI BANQUET	03/06/2025
10	KMMPRC0805508	KERUSI / KERUSI BANQUET	03/06/2025

a) Disiapkan oleh: [Signature]
Tandatangan: SITI AISYAH BINTI CHE ABULLAH BAKORI
Jawatan: PEMBANTU TADBIR (PIO)
Tarikh: 11/08/2025

b) Disiapkan oleh: [Signature]
Tandatangan: IRNI NADIA BINTI ITAMTA
Jawatan: PENOLONG PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT
Tarikh: 21/1/2025

Nada

a) Disiapkan oleh Pegawai Aset atau wakilnya (contoh: Pembantu Tadbir Asiatian-lan jawatan)
b) Pegawai yang mengesahkan aset pegawai yang bertanggungjawab ke atas aset berkenaan contohnya:
i) Lokasi bilik Seluasnya Bahagian - disahkan oleh Seluasnya Bahagian
ii) Lokasi bilik meyarant - disahkan oleh pegawai yang mengesahkan bilik meyarant
c) Diemaskan apabila terdapat perubahan lokasi atau pegawai bertanggungjawab

KEW.PA-7

Kementerian Kesihatan Malaysia
Senarai Aset A/R

Bagian: Perancangan
Lokasi: BPC-EH_KUBIKAL 2
Kod Lokasi: 100101/BGN/D/05/089

Bil.	No Siri Pendaftaran	Keterangan Aset	Tarikh Penempatan
10	KMMPRC0805504	KERUSI / KERUSI BANQUET	03/06/2025
11	KMMPRC0805509	RAK / RAK TAL / RAK TAL SLOD	03/06/2025
12	KMMPRC0805509	RAK / RAK TAL	03/06/2025
13	KMMPRC0805511	PERKAKAS ELEKTRIK / PETI SEJUK	03/06/2025

a) Disiapkan oleh: [Signature]
Tandatangan: SITI AISYAH BINTI CHE ABULLAH BAKORI
Jawatan: PEMBANTU TADBIR (PIO)
Tarikh: 09/12/2025

b) Disiapkan oleh: [Signature]
Tandatangan: IRNI NADIA BINTI ITAMTA
Jawatan: PENOLONG PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT
Tarikh: 11/12/2025

Nada

a) Disiapkan oleh Pegawai Aset atau wakilnya (contoh: Pembantu Tadbir Asiatian-lan jawatan)
b) Pegawai yang mengesahkan aset pegawai yang bertanggungjawab ke atas aset berkenaan contohnya:
i) Lokasi bilik Seluasnya Bahagian - disahkan oleh Seluasnya Bahagian
ii) Lokasi bilik meyarant - disahkan oleh pegawai yang mengesahkan bilik meyarant
c) Diemaskan apabila terdapat perubahan lokasi atau pegawai bertanggungjawab

Penambahbaikan: Peti ais di Aras 5, E7 telah direkod dalam KEW.PA-7

SEBELUM



Penemuan: Meja dan kerusi di bilik perbincangan E6 Aras 8 tidak didaftarkan dalam aset, di Zon Perancangan.

SELEPAS

MyGovUC

SITI AISYAH BINTI WAHAB (HRCHERAS) <ctaisyah@moh.gov.my>

Perkara: Makluman Berkenaan Aset Lama yang Tidak Mempunyai Rekod dalam Sistem SPPA

1 message

SITI AISYAH BINTI WAHAB (HRCHERAS) <ctaisyah@moh.gov.my> 10 December 2025 at 09:31
To: "URUSETIA UNIT PENGURUSAN ASET DAN STOR, KKM" <urusetia_upas@moh.gov.my>
Cc: "TUAN NIK MOHD ZUL ATFI B. YUSOFF (MOH)" <zul.atfi@moh.gov.my>, "SITI ASMAH ILYANE BINTI KAMAROLZAMAN (MOH)" <asmah_ilyane@moh.gov.my>, "NOR HAFIZA BT AZEMEE (MOH)" <hafiza.azemee@moh.gov.my>

Assalamualaikum w.b.t dan Salam Sejahtera,

Tuan/Puan,

Merujuk perkara diatas:

2. Dimaklumkan bahawa terdapat beberapa aset lama di bahagian kami yang tidak mempunyai rekod pendaftaran dalam Sistem SPPA serta tiada dokumen sokongan bagi mengesahkan kaedah perolehan asal aset berkenaan. Hal ini berlaku kerana aset tersebut telah berada di lokasi sejak sebelum pertukaran pegawai, dan pegawai yang pernah menguruskan perkara ini tidak lagi berkhidmat di bahagian kami.
3. Aset yang terlibat adalah seperti berikut:
(a) Sebuah peti sejuk lama, tanpa rekod pendaftaran aset dan tanpa maklumat jelas sama ada diperoleh melalui pembelian atau sumbangan kerana tiada dokumen penerimaan yang dapat dikesan; dan
(b) Sebuah meja makan berkaca, yang dipercayai merupakan *sample* daripada pihak syarikat, tidak mempunyai nombor pendaftaran aset serta tiada dokumen penerimaan. Aset ini juga telah melebihi sepuluh (10) tahun berada di premis.
4. Sehubungan itu, mohon jasa baik pihak Tuan/Puan untuk memberikan pandangan serta tindakan selanjutnya berhubung proses perekodan atau pelupusan aset tersebut selaras dengan tatacara pengurusan aset semasa. Mohon kerjasama dan maklum balas dengan kadar segera amatlah dihargai kerana pihak audit EKSA memerlukan jawapan berhubung status aset berkenaan.

Sekian, terima kasih.

SITI AISYAH BINTI WAHAB

ASET & STOR

BAHAGIAN PERANCANGAN

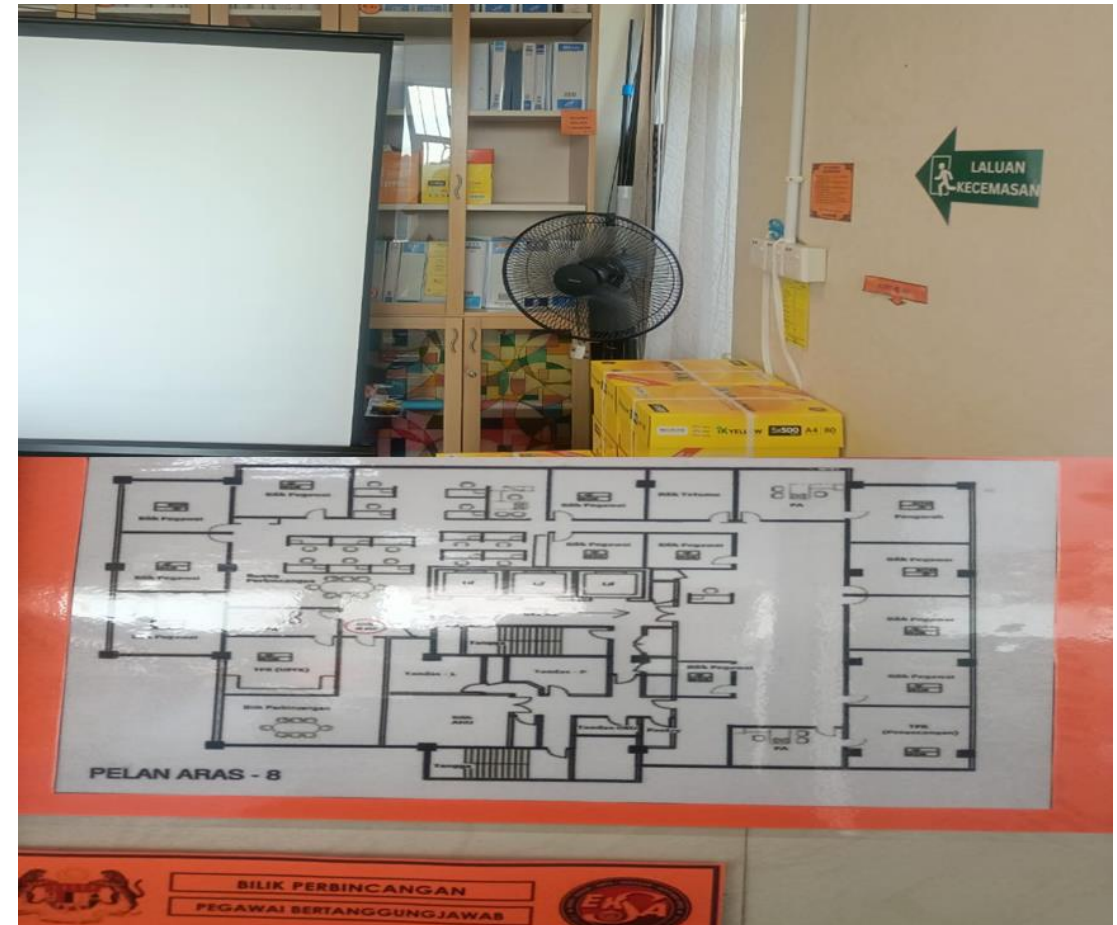
Penambahbaikan: Seksyen Aset dan Stor Bhgn. Perancangan telah mengambil tindakan berkenaan aset lama yang tidak mempunyai rekod dalam sistem SSPA melalui emel kepada pihak Urusetia Unit Pengurusan Aset dan Stor KKM pada 10 Disember 2025

SEBELUM



Penemuan: E6 aras 8. Seksyen perancangan Fasiliti Kesihatan, Bilik perbincangan tiada pelan lantai dan tanda laluan kecemasan

SELEPAS



Penambahbaikan: Pelan lantai dan tanda laluan kecemasan dipamerkan.

SEBELUM



Penemuan: Plan lantai dalam keadaan terbalik mengikut kawasan di Aras 6 E 7, Pusat Informatik Kesihatan

SELEPAS



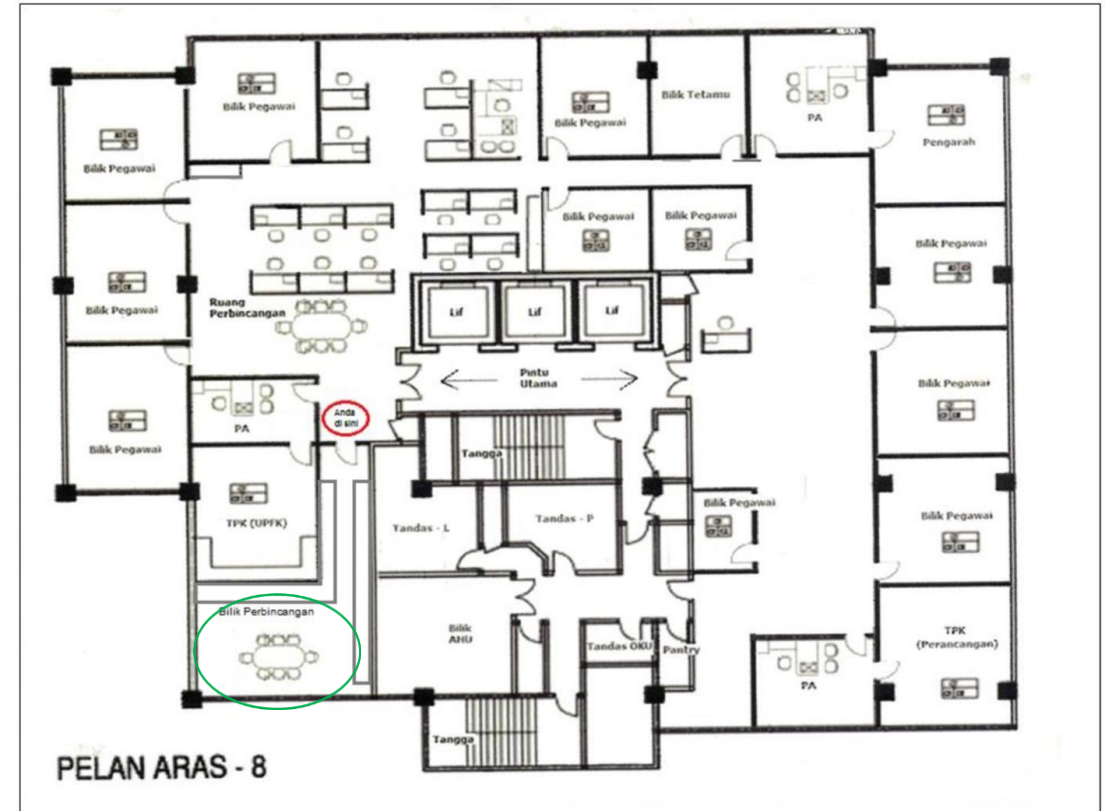
Penambahbaikan: Plan lantai telah diubah kedudukan mengikut susunan kawasan di Aras 6 E 7, Pusat Informatik Kesihatan

SEBELUM



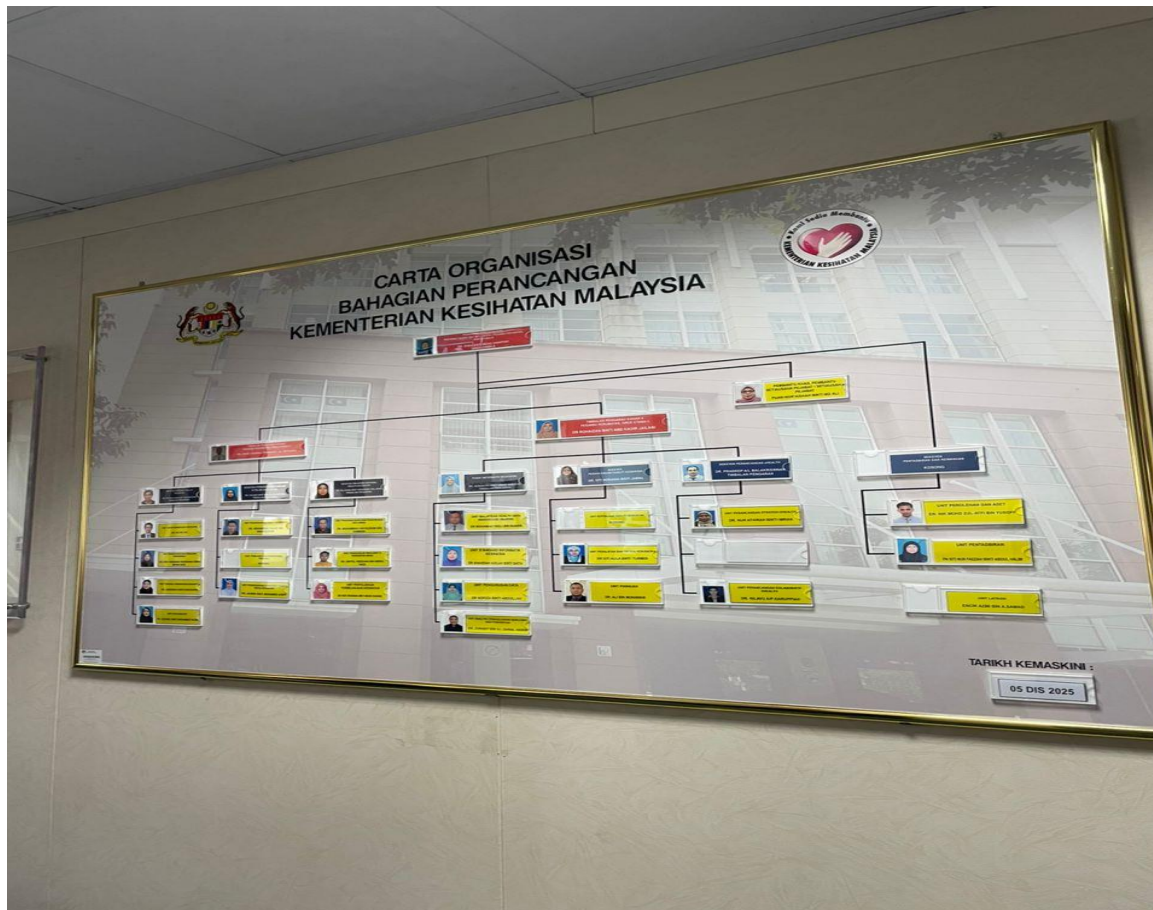
Penemuan: Aras 8, E6 plan lantai tidak dikemaskini, dalam plan lantai dinyatakan bilik rehat sedangkan ianya bilik perbincangan.

SELEPAS



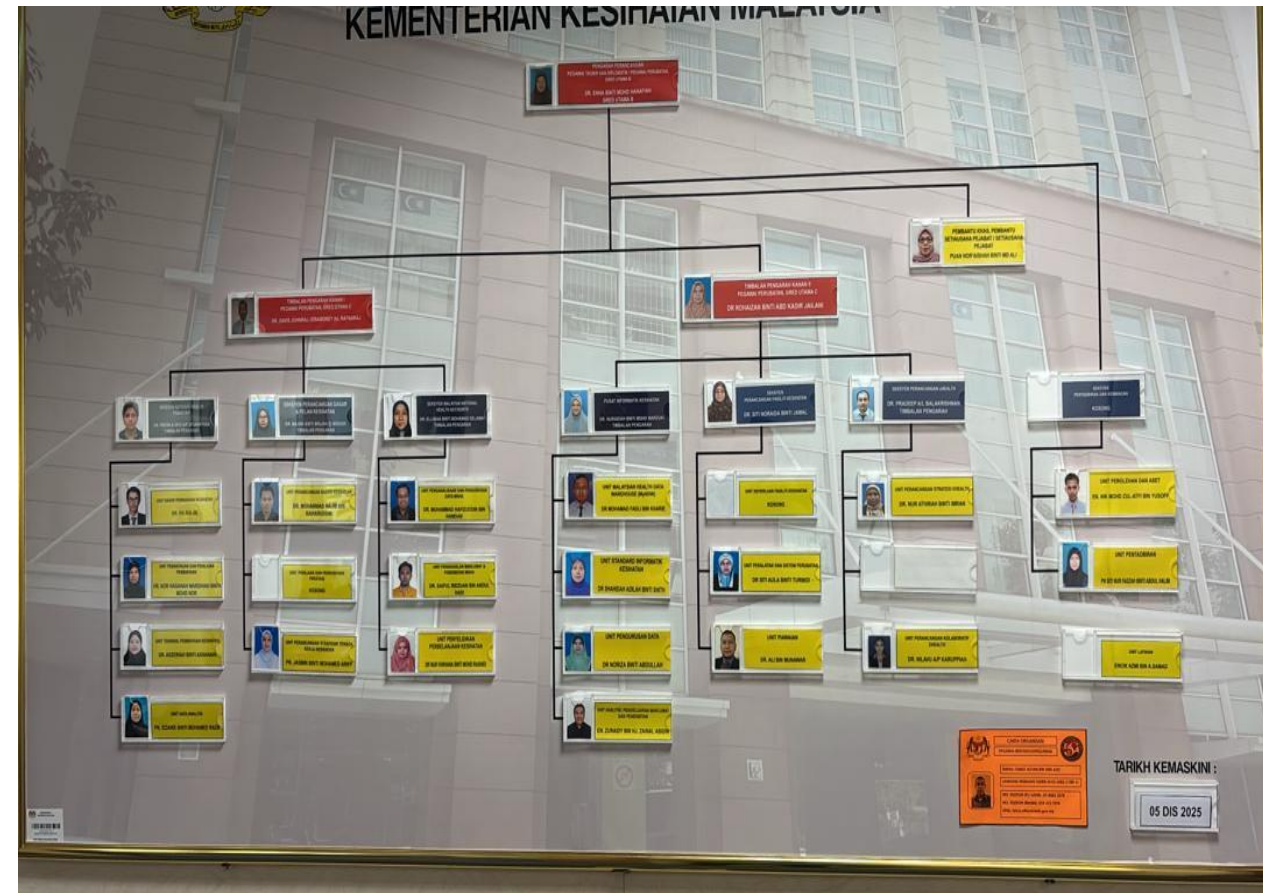
Penambahbaikan: Pelan lantai telah dikemaskini.

SEBELUM



Penemuan: E6 aras 8, Carta organisasi Zon Perancang tiada pegawai bertanggungjawab (PIC)

SELEPAS



Penambahbaikan: Pegawai bertanggungjawab (PIC) telah dipaparkan.

SEBELUM



Penemuan: Blok E6. Aras 3. Kawasan ruang menunggu tiada memaparkan pegawai bertanggungjawab (PIC) di Zon Perancang.

SELEPAS



Penambahbaikan: Pegawai bertanggungjawab (PIC) telah dipaparkan.

SEBELUM



Penemuan: Alat pewangi di tandas lelaki E6 aras 8 tidak berfungsi dan kedudukan terlalu tinggi

SELEPAS

MyGovUC

WAN ZAHARAH BINTI WAN HASAN (MOH) <wanzaharah@moh.gov.my>

PEMAKLUMAN JADUAL PENUKARAN DAN SERVIS BULANAN BAGI PEWANGI "AIR FRESHNER" DI TANDAS LELAKI BLOK E6 ARAS 8

1 message

kcj.kkm@kcjengineering.com <kcj.kkm@kcjengineering.com>
To: wanzaharah@moh.gov.my
Cc: rosanizah@moh.gov.my

11 December 2025 at 15:53

Assalamualaikum dan Salam Sejahtera.

PEMAKLUMAN JADUAL PENUKARAN DAN SERVIS BULANAN BAGI PEWANGI "AIR FRESHNER" DI TANDAS LELAKI BLOK E6 ARAS 8

Tuan/Puan,

Merujuk kepada perkara diatas.

2. Untuk makluman, berikut adalah jadual bagi penukaran dan servis bulanan untuk pewangi 'air freshner' di tandas lelaki blok E6 Aras 8.

SERVIS BULANAN	BLOK E3 & E7 : 8/12/2025 BLOK E1, E6 & E10 : 16/12/2025
JADUAL PENUKARAN ISIAN PEWANGI	SETIAP ISIAN PEWANGI AKAN DITUKAR 2 BULAN SEKALI

3. Pihak kami telah membuat semakan dan mendapati pewangi 'air freshner' di tandas lelaki aras 8 dalam keadaan yang baik dan boleh digunakan. Jarak untuk setiap semburan diletakkan setiap 15 minit. Sekiranya pewangi tersebut tidak berfungsi atau rosak, pihak tuan/ puan boleh maklumkan kepada kami untuk semakan selanjutnya.

Terima kasih.

NUR SAFARINA BINTI MOHD SALLEH
EKSEKUTIF FASILITI
KCJ ENGINEERING SDN BHD

Penambahbaikan: Pihak KCJ telah membuat semakan dan mendapati pewangi 'air freshener' di tandas lelaki aras 8 dalam keadaan yang baik dan boleh digunakan. Jarak untuk setiap semburan diletakkan setiap 15 minit.

RUMUSAN

Secara keseluruhannya, didapati **ZON PERANCANG** telah melaksanakan Ekosistem Kondusif Sektor Awam (EKSA) dan mematuhi sebahagian besar kehendak kriteria pensijilan Ekosistem Kondusif Sektor Awam (EKSA) **MAMPU** serta memperoleh markah **98.73% (CEMERLANG). TAHNIAH.**



RUMUSAN

TINDAKAN SUSULAN

Laporan penambahbaikan setiap zon (softcopy dan editable) perlu emelkan kepada ketua Juruaudit (**e-mel: salimi@moh.gov.my**) dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas pembentangan dalam Mesyuarat Penutupan selewat-lewatnya 15 Disember 2025.