BAHAGIAN PERANCANGAN
KEMENTERIAN KESIHATAN
MALAYSIA

PENYEDIAAN *MEDICAL BRIEF of REQUIREMENTS (MBoR)*

Disahkan oleh :

DR. MAAROF BIN SUDIN
No. MMC: 27270
Timbalan Pengarah
Seksyen Perancangan Fasiliti Kesihatan
Bahagian Perancangan
Kementerian Kesihatan Malaysia

....
(Tandatangan)

NAMA : DR. MAAROF BIN SUDIN
JAWATAN : TIMBALAN PENGARAH SEKSYEN PFK
TARIKH : 15/3/2021

Diluluskan oleh :

DR. HJ NORDIN BIN SALEH
(No. Pendaftaran MPM : 27032)
Pengarah
Bahagian Perancangan
Kementerian Kesihatan Malaysia

....
(Tandatangan)

NAMA : DR. HJ. NORDIN BIN SALEH
JAWATAN : PENGARAH BAHAGIAN PERANCANGAN
TARIKH : 15/3/2021

REKOD PINDAAN

Bil.	No. Pindaan	Tarikh	Muka Surat	Ringkasan Pindaan

1.0 OBJEKTIF

Tujuan prosedur ini didokumenkan adalah sebagai panduan bagi penyediaan *Medical Brief of Requirements*.

2.0 SKOP

Prosedur ini bermula dengan menerima arahan daripada Pengarah Bahagian untuk menyediakan MBoR yang mana meliputi kesemua projek fasiliti kesihatan. MBoR tidak diperlukan bagi sesetengah pembangunan projek naiktaraf melibatkan sistem kejuruteraan dan projek yang menggunakan pelan piawai.

3.0 RUJUKAN

- *Guidelines For Preparing Medical Brief Of Requirements (MBoR) For Health Facilities, Health Facility Planning Section Edition 1/2018.*

- Rancangan Malaysia Kesebelas 2016-2020, diterbitkan Mei 2015.

- Pelan Strategik KKM 2016-2020, Bahagian Perancangan, Kementerian Kesihatan Malaysia, 2016.

- Garispanduan dan Peraturan Bagi Perancangan Bangunan Oleh Jawatankuasa Standard Dan Kos, Unit Perancang Ekonomi, Jabatan Perdana Menteri Edisi Tahun 2015

- Garispanduan dan norma piawai Kementerian Kesihatan Malaysia Edisi Tahun 2010
- Keperluan Kesihatan dan Peralatan Pergigian Edisi Tahun 2006
- Garispanduan Perancangan Kementerian Kesihatan Klinik Kesihatan Jenis I, II, III, IV, (Semenanjung Malaysia) dan V (Sabah dan Sarawak) Edisi Tahun 2003
- Garispanduan Perancangan Kemudahan Masyarakat terbitan Jabatan Perancangan Bandar dan Desa Semenanjung Malaysia, Kementerian Kesejahteraan Bandar, Perumahan dan Kerajaan Tempatan 2012
- Manual Kualiti BP - 01

4.0 DEFINISI / SINGKATAN

• Fasiliti Kesihatan	Kesemua fasiliti yang memberi, - Perkhidmatan kesihatan seperti hospital, klinik kesihatan dan sebagainya - Latihan kesihatan seperti kolej pembantu kesihatan, kolej kejururawatan dan sebagainya
• Pelan piawai	Pelan yang diwujudkan dan direka untuk sesebuah jenis fasiliti dan untuk digunakan berulangkali
• Kerja naiktaraf	Kerja-kerja naiktaraf yang dilakukan ke atas fasiliti

	sedia ada termasuk pembaharuan, penambahan bangunan, pembangunan bangunan baru.
• Agensi pelaksana	Organisasi yang bertanggungjawab mengimplementasi / melaksana projek seperti Jabatan Kerja Raya, Kementerian Kesihatan Malaysia, dan lain-lain.
• *Medical Brief of Requirements*	Dokumen yang mengandungi maklumat keperluan projek, tujuan, polisi operasi, fungsi keperluan ruang yang mana menerangkan keperluan sesebuah fasiliti kesihatan. Secara tidak langsung, memberi maklumat / panduan terhadap rekabentuk.
• *Project Brief*	Dokumen yang mengandungi maklumat tentang justifikasi, skop dan kos anggaran sesebuah projek.
• *Interaksi*	Rangkaian komunikasi berkaitan evaluasi cadangan kontaktor, pembikinan rakabentuk, perbincangan data bilik, pemantauan pematuhan semasa kontruksi, mesyuarat tapak, mesyuarat koordinasi, mengujiterima, mentauliah dan menyelenggara sesebuah projek itu.
• Notifikasi	Arahan dalam bentuk lisan, bertulis dan sebagainya.

- Perancangan Kesihatan — Merupakan proses identifikasi skop projek, penyediaan MBoR, memberi maklumat semasa pembangunan rekabentuk dan pemantuan pematuhan klinikal dan teknikal semasa pembinaan projek.
- PFK — Perancangan Fasiliti Kesihatan
- MBoR — *Medical Brief of Requirements*
- TPK — Timbalan Pengarah Kanan
- TP — Timbalan Pengarah
- KPPK — Ketua Penolong Pengarah Kanan
- KPP — Ketua Penolong Pengarah
- PPK — Penolong Pengarah Kanan
- PP — Penolong Pengarah
- PJ — Penyelia Jururawat
- KJ — Ketua Jururawat
- PPP — Penolong Pegawai Perubatan
- PT — Pembantu Tadbir

5.0 PROSEDUR

5.1 Prosedur penyediaan *Medical Brief of Requirements* adalah seperti berikut :

BIL	TINDAKAN	TANGGUNGJAWAB
5.1.1	Menerima notifikasi penyediaan MBoR daripada Setiausaha Kanan Bahagian Pembangunan.	Pengarah/TPK
5.1.2	Penyediaan MBoR menurut garis panduan yang ditetapkan. Format ini hanya digunapakai untuk projek pembinaan hospital sahaja. Kemuka draf MBoR kepada Ketua Unit atau pegawai kanan yang beri kuasa untuk menyemak dan dipersetujui.	KPPK,KPP, PPK, PP
5.1.3	Semak dokumen draf MBoR. Jika tidak bersetuju, arahkan KPPK/KPP/ PPK/ PP untuk semak semula dan buat pembetulan.	TP
5.1.5	Mengesahkan dokumen MBoR dan kemukakan kepada Pengarah untuk kelulusan.	TP

BIL	TINDAKAN	TANGGUNGJAWAB
5.1.6	Semak dan luluskan MBoR untuk dikemukakan kepada Bahagian Pembangunan.	Pengarah

6.0 REKOD KUALITI

NAMA REKOD	NO. RUJUKAN	LOKASI	TEMPOH SIMPANAN
Buku Daftar	Penyediaan MBoR	Seksyen PFK	5 tahun
Borang Arahan Penyediaan MBoR	Fail projek	Seksyen PFK	5 tahun
MBoR	Fail projek	Seksyen PFK	5 tahun
Borang Pengesahan Kelulusan MBoR	Fail projek	Seksyen PFK	5 tahun

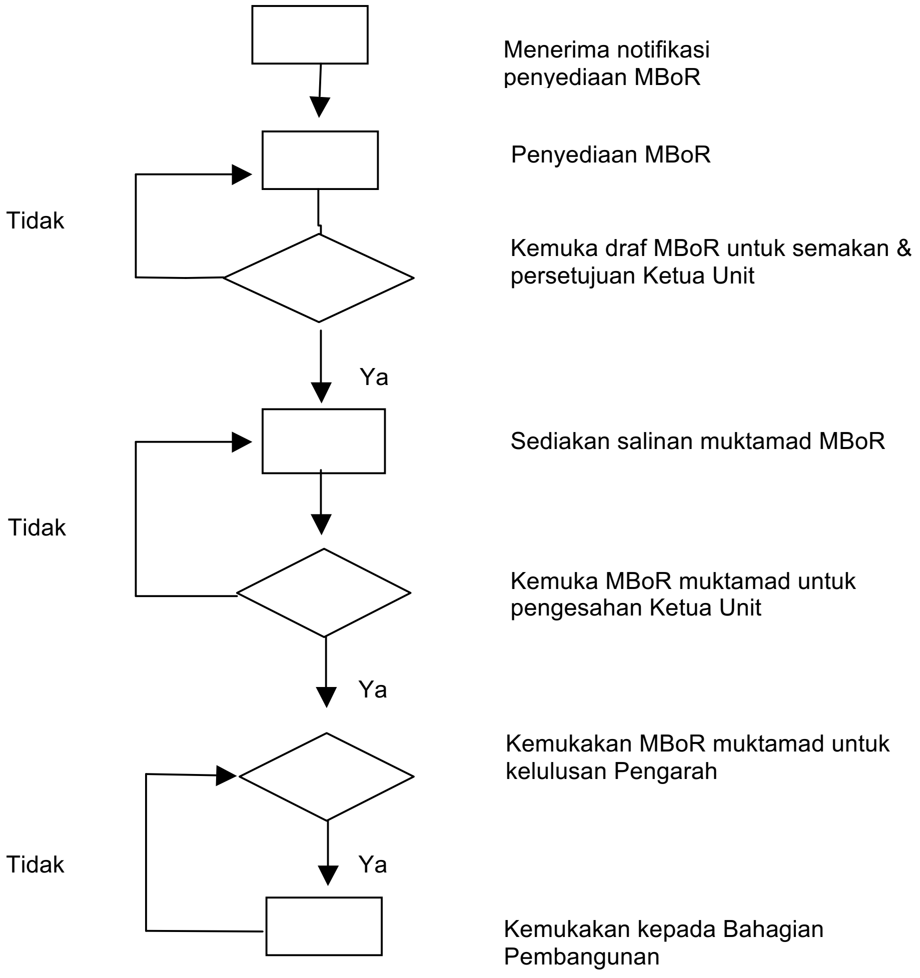
7.0 LAMPIRAN

Lampiran 1	:	Carta Aliran Penyediaan MBoR
Lampiran 2	:	Borang Arahan Penyediaan MboR

KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA	**BAHAGIAN PERANCANGAN** **BP - 15** **PENYEDIAAN *MEDICAL BRIEF OF REQUIREMENT* (MBoR)**	**No. Pindaan :** **Tarikh kuatkuasa : 24 JUN 2019** **M/Surat : 8**

LAMPIRAN 1

CARTA ALIRAN PENYEDIAAN MBOR



LAMPIRAN 2

BORANG ARAHAN PENYEDIAAN MBoR

KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA
(*MINISTRY OF HEALTH MALAYSIA)*
BAHAGIAN PERANCANGAN
(PLANNING DIVISION)
ARAS 8, BLOK E6, PARCEL E (PRESINT 1)
(LEVEL 8, BLOCK E6, PARCEL E (PRECINT 1)
PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN
62590 WILAYAH PERSEKUTUAN, PUTRAJAYA.

No. Tel. : 03-8883 2063/2057
No. Fax : 03-8883 2069/2070

Tarikh :

Kepada :

…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………

Tuan/Puan,

Perkara : PENYEDIAAN MEDICAL BRIEF OF REQUIREMENTS
PROJEK : ……………………………………………………………………………….

Dengan segala hormatnya, saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita pihak tuan/puan dapat menyediakan dokumen *medical brief of requirements* bagi projek yang telah dikenalpasti untuk dibangunkan seperti di atas.

Sekian, terima kasih.

'BERKHIDMAT UNTUK NEGARA'

Saya yang menurut perintah,

………………………………
Pengarah
Bahagian Perancangan
Kementerian Kesihatan Malaysia